

План работы методического объединения учителей начальных классов на 2023-2024 учебный год

Методическая тема: «Формирование профессиональной компетентности педагога начальной школы для качественной подготовки и обученности учащихся по обновленному ФГОС НОО»

Цель методической работы: создание условий для профессионального личностного роста педагога как одного из основных условий обеспечения качества образования.

Задачи МО учителей начальной школы на 2023/2024 учебный год:

1. Детально изучить общие сведения об изменениях в период перехода на обновлённый ФГОС НОО:
 - в федеральных рабочих программах по;
 - в программе воспитания;
 - в планируемых результатах, предметном содержании учебных предметов, курсов внеурочной деятельности.
2. Произвести отбор содержания и составление рабочих программ по предметам, в электронном ресурсе «Конструктор рабочих программ».
3. Продолжить внедрение в практику работы всех учителей МО современных образовательных технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся, УУД.
4. Продолжить использование проектно- исследовательской деятельности на уроках в начальной школе.
5. Продолжить работу с одаренными детьми по участию в олимпиадах и конкурсах школьного, муниципального, всероссийского, международного значения.
6. Совершенствовать формы и методы работы со слабоуспевающими детьми.
7. Продолжить просветительскую работу с родителями по вопросам обучения и воспитания, систематически знакомить их с результатами обучения и достижениями учащихся, разработать тематику классных собраний на основе родительского запроса.
8. Создать условия для реализации творческого потенциала педагогов, поддерживать и стимулировать инициативу учителей, развивать и совершенствовать различные формы методической деятельности.
9. Продолжить повышение профессионального уровня педагогов МО через углубленную работу по избранной теме самообразования, изучение педагогической и методической литературы, прохождение курсов повышения квалификации, внедрение в учебный процесс инновационных технологий, аттестацию педагогов, участие учителей в творческих и профессиональных конкурсах.
10. Применять мониторинговую систему отслеживания успешности обучения каждого ребенка, его роста. Сохранить у детей желание учиться дальше и сформировать у них основы умения учиться.

Направления работы МО учителей начальных классов на 2023-2024 учебный год План работы по основным направлениям деятельности

1. Аналитическая деятельность

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Анализ методической деятельности за учебный год и планирование на 2023/2024 учебный год в свете обновлённого ФГОС НОО	август	Руководитель МО

2.	Изучение направлений деятельности педагогов в области реализации обновлённого ФГОС НОО (тема самообразования).	сентябрь	Руководитель МО
3.	Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.	сентябрь-декабрь	Руководитель МО

2. Информационная деятельность.

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Проведение классных родительских собраний в 1-4 классах, посвященных обучению по обновлённому ФГОС НОО	август	учителя начальных классов
2.	Изучение нормативных документов федерального, регионального уровня, регламентирующих введение обновлённого ФГОС НОО	август	учителя начальных классов
3.	Знакомство с научно-методическим сопровождение ФГОС: конструктором рабочих программ (единая схема для составления рабочей программы)	август	учителя начальных классов
4.	Составление и корректировка рабочих программ по учебным предметам начальной школы в соответствии с обновленным ФГОС НОО	август	учителя начальных классов
5.	Составление и корректировка рабочих программ курсов внеурочной деятельности и дополнительного образования младших школьников в соответствии с обновленным ФГОС НОО	август	учителя начальных классов

3. Методическая деятельность:

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Методическое сопровождение преподавания в соответствии с требованиями обновленного ФГОС НОО;	сентябрь- май-	учителя начальных классов
2.	Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразование каждого учителя.	сентябрь-	учителя начальных классов
3.	Внедрение в практику работы всех учителей МО современных технологий, направленных на формирование профессиональной компетентности педагогов в области реализации обновленного ФГОС НОО.		учителя начальных классов

4. Консультативная деятельность:

п/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1.	Консультирование педагогов по вопросам составления и корректировки рабочих программ в соответствии с обновленным ФГОС НОО.	август	Руководитель МО
2.	Консультирование педагогов по вопросам введения новых курсов внеурочной деятельности «Разговоры о важном», «Основы финансовой грамотности», «Сто дорог».	сентябрь	Зам. директора
3.	Консультирование педагогов по вопросу введения курса дополнительного образования в начальной школе «Эколята»	сентябрь	Руководитель МО
4.	Консультирование педагогов по вопросам в сфере подготовки к ВПР, формирования различных видов функциональной грамотности.	сентябрь	Руководитель МО

Организационные формы работы:

- Заседания методического объединения;
- Методическая помощь и индивидуальные консультации по вопросам преподавания предметов начальной школы, организации внеурочной деятельности;
- Взаимопосещение уроков педагогами;
- Выступления учителей начальных классов на заседаниях МО, семинарах, педагогических советах;
- Посещение семинаров, вебинаров, встреч в образовательных учреждениях района;
- Обеспечение единых педагогических подходов к формированию метапредметных планируемых результатов, удовлетворяющие требованиям обновленного ФГОС НОО.

Формы методической работы:

- Открытые уроки и внеклассные мероприятия;
- Творческие группы;
- Семинары, мастер-классы, презентация опыта;
- Индивидуальные консультации с учителями-предметниками;
- Целевые и взаимные посещения уроков с последующим обсуждением их результатов.

Ожидаемые результаты работы:

- Овладение педагогами МО технологией работы с «Конструктором рабочих программ»;
- Овладение педагогами способами включения в урок способов деятельности, обеспечивающих качественное формирование планируемых результатов (в связи с требованиями обновленного ФГОС НОО).

Содержание методической работы на 2023/2024 учебный год

Дата	Содержание деятельности	Ответственные
Август	Заседание № 1 Тема: «Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2023-2024 учебный год»	
	1. Анализ работы м/о учителей начальных классов за 2022-2023 учебный год. 2. Утверждение плана работы ШМО на 2023-2024 учебный год, обмен мнениями по организации работы начальной школы и деятельности школьного МО. 3. Согласование рабочих программ по предметам на 2023-2024 учебный год. 4. Корректировка и утверждение тем по самообразованию учителей ШМО. 5. Планирование открытых уроков, выступлений, докладов. 6. Планирование сроков проведения контрольных работ.	Руководитель ШМО Зам. Директора по УВР Руководитель ШМО Все учителя

	Заседание №2 Тема: «Современные педагогические технологии как средство достижения нового качества образования»	
ноябрь		
	1. Наблюдение за адаптацией учащихся 1 классов 2. Личностно-ориентированные технологии в современной школе.	Психолог Учитель

	<p>3.«Игровые технологии на уроках окружающего мира», из опыта работы.</p> <p>4. «Формирование самооценки младшего школьника».</p> <p>5.Анализ результатов контрольных работ за 1 четверть.</p>	<p>Учитель</p> <p>Учитель</p> <p>Зам.дир.по УВР.</p>
декабрь	<p>Текущая работа:</p> <p>1.Подготовка материалов контрольных работ по родному,русскому языкам и математике во 2-4-х классах.</p>	Учителя предметники

Январь	<p>Заседание № 3</p> <p>Тема: «Социально-педагогические проблемы образования»</p>	
Февраль	<p>1.Итоги 2 четверти. Анализ результатов контрольных работ за 2 четверть.</p> <p>2.Сообщение. «Работа с гиперактивным ребенком»</p> <p>3.«Научить учиться. Как мотивировать ребенка?» (из опыта работы).</p> <p>4.О критериях оценивания по ФГОС</p> <p>5.Выступление по теме самообразования</p> <p>6.Подготовка и проведение «Недели начальной школы»</p> <p>Текущая работа:</p> <p>1.Прощание с Азбукой</p>	<p>Руководитель ШМО</p> <p>Психолог</p> <p>Учителя 3 классов</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Все учителя</p> <p>Все учителя</p> <p>Учителя 1 кл Кл руководители.</p>
Март	<p>Заседание № 4</p> <p>Тема: «Создание развивающей образовательной среды: актуальные проблемы»</p>	

	<p>1. Доклад по теме заседания</p> <p>2. Информация: «Готовность младших школьников к обучению в среднем звене»</p> <p>3. Сообщение. «Устный счет на уроках математики».</p> <p>4. О проверка рабочих тетрадей по русскому, родному языкам и математике во 2-4 классах (соблюдение единых орфографических требований, система работы над ошибками)</p> <p>5. Подготовка обучающихся нач. кл. к конкурсу чтецов «Соцветие»</p> <p>6. Из опыта работы со слабоуспевающими детьми</p>	<p>Учителя</p> <p>Учителя 2-х классов</p> <p>Зам. директора по УВР</p> <p>Учитель</p>
	<p>Текущая работа:</p> <p>1. Проверка рабочих тетрадей по русскому, родному языкам и математике во 2-4 классах</p> <p>2. Проведение пробных ВПР в 4 классе</p>	
Апрель	<p>Текущая работа:</p> <p>1. Подготовка к Всероссийской проверочной работе за курс начальной школы.</p> <p>2. Проведение ВПР в 4 классе по графику</p>	<p>Зам. Директора по УВР</p>
Май	<p>Заседание № 5</p> <p>Тема: «Планируемые результаты начального общего образования. Анализ результативности работы МО за 2023-2024 учебный год»</p>	
	<p>1. Мониторинг качества знаний. Анализ и обсуждение результатов комплексных работ. Итоги года.</p> <p>2. Предварительные итоги работы ШМО за 2023-2024 учебный год.</p> <p>1. Проверка выполнения программ. Контроль работы со школьной документацией (отчеты, классный журнал, личные дела учащихся)</p>	<p>Все учителя</p> <p>Зам. Директора по УВР</p>

Май		
-----	--	--